



**NEB IST**

NÚCLEO DE ENGENHARIA BIOLÓGICA  
INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO

NEBIST – Núcleo de Engenharia Biológica do Instituto Superior Técnico

Relatório de Atividades e de Contas

2016/2017

## Índice

Relatório de Atividades .....	3
Departamento de Formação .....	3
Departamento de Comunicação .....	6
Departamento de Ação Social .....	7
Departamento de Relações Externas .....	10
Departamento Recreativo e Cultural .....	11
Departamento do Site .....	14
III Semana da Bioengenharia (SBE) .....	17
IST Summer Internships .....	17
NEBLetter .....	18
Departamento de Imagem .....	18
Clube dos Cervejeiros do Instituto Superior Técnico .....	19
Repositório .....	19
Arraial do Técnico .....	20
Relatório de Contas .....	21

## Relatório de Atividades

### Departamento de Formação

#### **Workshop “Como fazer um relatório”**

Data: 03/10/2016

Descrição: *Workshop* dado pelo professor Miguel Teixeira do Instituto Superior Técnico (IST) sobre como escrever um relatório científico. Teve como público-alvo alunos do primeiro ano.

Balanço: O *workshop* teve cerca de 45 participantes, a maioria sendo alunos do primeiro ano. A apresentação do professor incluiu um MS Office Power Point e os alunos mostraram-se interessados.

Sugestões: Este é um *workshop* que tem acontecido com alguma regularidade e que tem tido muita adesão pelo que sugerimos a continuação do mesmo. Contudo, sugerimos que tentem convidar outro professor ou alguém de fora para que haja inovação.

#### **I Alumni Sessions**

Data: 22/11/2016

Descrição: Evento que promoveu o contacto entre alunos e *alumni* do curso de Engenharia Biológica. O formato consistiu num género de *speed dating* de 20 minutos em que cada grupo de alunos (11-12) rodava entre as mesas onde se encontravam 2 *alumni* de áreas laborais semelhantes.

Balanço: Houve a participação de cerca de 40 alunos e de 6 *alumni*. Tanto os alunos como os *alumni* pareceram interessados nesta iniciativa. No entanto, o tempo e o número de alunos por mesa foram excessivos.

#### **Workshop LaTeX (introdutório e avançado)**

Data: 28/11/2016 (introdutório) e 05/12/2016 (avançado)

Descrição: *Workshops* dados pelo professor João Lourenço da Faculdade de Ciências e Tecnologias da Universidade Nova de Lisboa com a duração aproximada de 2h. Estes estiveram incluídos no 1º Ciclo de *Workshops* realizado em conjunto com o Departamento Recreativo e Cultural.

Balanço: Ambos os *workshops* tiveram uma adesão satisfatória (cerca de 15 alunos), sendo que foram bastante proveitosos e o orador muito comunicativo e esclarecedor.

### **Palestra “Engenharia em Consultoria”**

Data: 15/12/2016

Descrição: Palestra com o Engenheiro Manuel Lopes da Costa da Bearing Point, acerca do seu percurso profissional e acerca do mundo da consultoria para um Engenheiro.

Balanço: Este evento teve cerca de 50 participantes, incluindo alunos de outros cursos. O orador foi muito comunicativo, claro e cativante. Os alunos demonstraram-se bastante interessados.

### **Visita de Estudo Fundação Champalimaud**

Data: 21/03/2017

Descrição: A visita teve início com uma palestra sobre as áreas de investigação desenvolvidas pelo Centro Champalimaud, com uma atividade interativa acerca de alguns investigadores. De seguida procedeu-se à visita ao centro em si que incluiu outro momento interativo acerca do desenvolvimento de um novo projeto de investigação.

Balanço: Visita com vagas totalmente preenchidas (50 alunos), muito interessante e para além de lúdica foi bastante interativa. Os alunos pareceram gostar muito no geral.

### **Workshop “Entrevista de Emprego”**

Data: 23/03/2017

Descrição: *Workshop* dado pelo professor António Almeida do Instituto Politécnico de Setúbal, com a duração aproximada de 2h, sobre como os alunos se devem preparar para uma entrevista de emprego.

Balanço: Houve apenas 15 inscritos e o orador foi pouco cativante e pouco interativo.

Sugestões: O tema do *workshop* pareceu cativar os alunos, no entanto sugere-se que este seja realizado numa altura de menor carga de trabalho para os alunos (para que haja maior número de inscritos) e que o orador convidado seja mais interativo.

### **II Alumni Sessions**

Data: 04/05/2017

Descrição: Evento que promoveu o contacto entre alunos e *alumni* do curso de Engenharia Biológica. O formato consistiu num género de *speed dating* de 10 minutos em que cada grupo de alunos (5-6) rodava entre as mesas onde se encontravam 1 ou 2 *alumni* de áreas laborais semelhantes.

Balanço: Tendo em conta a I Alumni Sessions, o tempo e o número de alunos por mesa foi reduzido. Deste modo, houve a participação de cerca de 25 alunos e de 9 *alumni*. Este formato mostrou-se de facto ser mais proveitoso tanto para os alunos como para os *alumni*.

Sugestões: De modo a que os *alumni* não tenham de repetir o seu percurso profissional para cada grupo de alunos sugere-se que, no início da sessão, os *alumni* realizem uma pequena apresentação para todos os alunos e que sejam entregues a estes *flyers* com informação sobre os *alumni*.

### **Biological Engineering Challenge (BEC)**

Data: 03/04/2017 – 22/05/2017

Descrição: Concurso realizado para alunos de Engenharia Biológica, em equipas de dois, sendo que os prémios consistem em:

- Duas vagas para o curso de verão *Entrepreneurship in Food* na *Danmarks Tekniske Universitet* (DTU), Dinamarca, e uma bolsa de 250€ para cada aluno;
- Duas vagas pagas para o Ciclo de Conferências *Emerging Drug Discovery Approaches against Infectious Diseases* em Barcelona, Espanha, e uma bolsa de 100€ para cada aluno;
- Duas vagas pagas para o *Symposium on Imaging Hallmarks of Cancer* na Fundação Champalimaud.

Este é constituído por 4 fases: *quiz* online, *quiz* presencial, *case study* e fase laboratorial. Para a última fase passam apenas três equipas e destas a vencedora tem prioridade na escolha do prémio.

Balanço: Houve apenas 7 equipas inscritas, no entanto o concurso correu bem.

Sugestões: É necessária uma reestruturação deste uma vez que existe uma grande dificuldade em conseguir vagas para cursos de verão e o custo das bolsas é demasiado elevado para o NEBIST.

### **P&G Business Case**

Data: 24/05/2017

Descrição: *Business Case* com apresentação tipo *pitch* na empresa Procter & Gamble tendo como tema o lançamento de um produto icónico da empresa.

Balanço: Balanço positivo, os alunos foram muito bem recebidos e o orador foi muito prestável e esclarecedor. A atividade consistiu numa primeira apresentação da empresa e da proposta de *business case*, de seguida os alunos tiveram 1h para resolver o desafio e fizeram uma apresentação de cerca de 3/4min, obtendo *feedback* por parte do orador.

## Departamento de Comunicação

### Vídeo AEISTtv

Data: 11/2016

Balanço: Foi o primeiro vídeo realizado no presente ano letivo. Para além disso, inicialmente seria um vídeo para a AEISTtv, pelo que existiam curtos prazos de entrega. Ambos os fatores aliados, levaram à construção de um vídeo que não sofreu tantas reações positivas, quanto as pretendidas. Este foi enviado para a Associação dos Estudantes do Instituto Superior Técnico (AEIST), mas acabou por não ser realizada qualquer divulgação dos núcleos. Para este vídeo foi ainda realizado um *trailer*, mais curto, no Instagram. Por fim, foi criada uma introdução a ser utilizada nos diversos vídeos posteriores.

### Vídeo 1º Ciclo de Workshops

Data: 11/2016

Balanço: Vídeo promocional do 1º Ciclo de Workshops. Sem nada a apontar.

### Vídeo de Natal

Data: 12/2016

Balanço: Correu bastante bem, tendo havido bastante adesão por parte dos membros do NEBIST para as filmagens.

### Vídeo de divulgação das redes sociais

Data: 06/2017

Balanço: Ainda por realizar. Será um vídeo de divulgação das diversas redes sociais do NEBIST, tendo no final uma mensagem de agradecimento.

### Facebook

Data: Ao longo do ano letivo.

Balanço: Divulgação de cartazes e eventos relevantes. Foram publicados diversos vídeos já anteriormente apresentados. Semanalmente, foi publicada uma notícia relevante da área de Engenharia, e mais especificamente de Engenharia Biológica. A mesma notícia era divulgada através do site.

### Instagram

Data: Ao longo do ano letivo.

Balanço: Continuou-se com o trabalho anterior na divulgação de diversos cartazes e vídeos. Interrompeu-se a atividade Humans of NEBIST, uma vez que na NEBletter já constavam vários testemunhos de alunos.

## **Snapchat**

Data: Ao longo do ano letivo.

Balanco: Optou-se por abolir o uso desta rede social, em grande parte devido à pouca influência que esta tem com o público, em detrimento das Instagram Stories. O NEBIST tem muito maior visibilidade através do Instagram do que através do Snapchat.

## **LinkedIn**

Data: Ao longo do ano letivo.

Balanco: Iniciou-se a divulgação de eventos organizados pelo NEBIST de cariz mais profissional, bem como de vagas para teses de mestrado e programas de doutoramento.

## **Divulgação de e-mails**

Data: Ao longo do ano letivo.

Balanco: Foi criado um modelo de e-mail no *Mailchimp*, de forma a padronizar o aspeto dos e-mails enviados, mesmo quando por diferentes pessoas. Em alturas de mais pedidos de divulgação, optou-se por não enviar todos os *e-mails*, de forma a não fazer spam. Aconselha-se que não se envie mais de 2 ou 3 e-mails por semana.

## **Departamento de Ação Social**

### **Recolha de tampas**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: Colocar pontos de recolha de tampas de garrafas e entregar aos bombeiros voluntários. O objetivo desta atividade passa por dar um destino positivo às inúmeras tampas que são utilizadas pelos membros da comunidade académica, isto é, a participação na campanha tampas por cadeira de rodas.

Balanco: Recolha de dois garrafões cheios.

### **Focinhos e Bigodes**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: Voluntariado com animais, levando-os a passear, dando-lhes banho e comida e ajudando a limpar as boxes.

Balanco: Alguns alunos demonstraram interesse neste tipo de voluntariado. De modo a tentar mostrar aos voluntários interessados as instalações da Focinhos e Bigodes e o tipo de trabalho que esta associação desenvolve, pensou-se em organizar uma visita à mesma. Em reunião de Coordenação, a melhor data encontrada para a realização desta visita foi dia 16 de março. Contudo, a associação não se conseguia comprometer com

datas durante a semana, sendo que no fim-de-semana não era possível por já estar marcada outra atividade do NEBIST. Estes acontecimentos levaram à impossibilidade de se realizar uma visita.

Sugestão: Em anos seguintes, a tentar marcar-se uma visita a esta associação sugere-se que esta seja marcada para um fim-de-semana, de preferência um dos primeiros do semestre, de modo a ter uma elevada adesão.

### ***Refood***

Data: Primeiro domingo de cada mês.

Descrição: Participação de três voluntários em ações de recolha de alimentos. A atividade consistia em fazer uma rota por pastelarias e restaurantes perto do Núcleo da *Refood* da Nossa Senhora de Fátima e no final levar os alimentos recolhidos para o mesmo e armazená-los.

Balanço: Bastante positivo embora a equipa tenha sido sempre a mesma. De notar que se tentou angariar mais voluntários, no entanto não houve adesão (ver mais à frente a secção relativa ao intermediário).

Sugestão: Tentar angariar mais voluntários, uma vez que o núcleo necessita de mais apoio.

### **Banco de Voluntários**

Data: Ao longo do ano.

Descrição: Organizar idas periódicas a associações como *Refood*, Aldeias SOS e Focinhos e Bigodes.

Balanço: Bastante negativo, uma vez que esta ferramenta não teve qualquer utilidade para o Departamento. No início do ano marcou-se uma reunião para angariação de voluntários para o Banco de Voluntários. No entanto, devido a má divulgação por parte do Departamento esta reunião não teve muita adesão. Organizou-se então uma atividade do Banco Alimentar, na qual se tentou abordar os voluntários que participaram, uma vez que, à partida, seriam as pessoas mais interessadas em integrarem o Banco de Voluntários. Contudo, mesmo com o ingresso de novos membros, quando se tentaram marcar atividades ou quando se tentou contactar os membros não foram obtidas respostas.

Sugestão: A criação do Banco de Voluntários teve como objetivo eliminar/reduzir a divulgação das atividades do Departamento através das redes sociais. Para além disso, a ideia era ter uma base de contactos de pessoas interessadas que estariam disponíveis para participar nas atividades. No entanto, a fraca adesão dos voluntários (por dois anos consecutivos e apesar das novas abordagens) obriga a que se continue a divulgar e angariar voluntários através das redes sociais. Assim, sugere-se que se extinga o Banco de Voluntários, já que a ideia inicial não resultou e as novas abordagens também não. Todavia o *e-mail* deve ser mantido, visto que muitos dos contactos efetuados com associações são realizados através do mesmo (por exemplo os contactos com a *Refood*).

### **Feira do Livro e da Sebenta**

Data: 10/10/2016 a 11/10/2016

Descrição: Promover a partilha e reutilização de sebatas e a venda de livros já não utilizados.

Balanco: A quantidade de livros e sebatas que chega ao NEBIST para a realização deste evento é cada vez mais escassa. Foi enviado um e-mail a *alumni* e alunos de 2º ciclo do curso para que ajudassem nesta iniciativa, com a doação ou venda de livros e sebatas, permitindo assim, a realização deste evento no próximo ano letivo.

Sugestão: É necessário reenviar o *e-mail* no início do ano letivo a reforçar a campanha de recolha, a fim de tornar a feira o melhor possível. Para além disso, é fulcral que exista compromisso e responsabilidade por parte dos coordenadores, uma vez que vão estar envolvidos muitos materiais de outros e algum dinheiro.

### **Banco Alimentar**

Data: 03/12/2016 a 14/12/2016 e 27/05/2017 a 28/05/2017

Descrição: Organizar campanhas de recolha de alimentos em supermercados ou de ajuda em armazéns com o objetivo de criar consciência social na população académica e ajudar as campanhas do Banco Alimentar.

Balanco: A atividade teve muita adesão por parte dos alunos de Engenharia Biológica.

Sugestão: Organizar uma campanha de ajuda em armazéns do Banco Alimentar.

## **Recolha de Brinquedos**

Data: 07/12/2016 a 14/12/2016

Descrição: Colocar um ponto de recolha de brinquedos à entrada da torre sul para posteriormente entregar às crianças das Aldeias SOS.

Balanço: Houve bastante adesão por parte da população académica.

Sugestão: Tentar fazer algo diferente para o ano (como por exemplo recolha de livros infantis) para diversificar o tipo de campanha. Todavia não esquecer a ideia da recolha de brinquedos que deve ser novamente implementada daqui a um ou dois anos.

## **Intermediário**

Data: 15/03/2017

Descrição: Encorajar os estudantes a participar em atividades de voluntariado que vão de acordo ao seu interesse de forma independente. O NEBIST serviria apenas de “ponte” entre os alunos e as associações de voluntariado. Como último objetivo o Departamento desejava conhecer mais organizações e, através do *feedback* dos voluntários, selecionar aquelas que poderiam trazer mais benefícios às atividades do núcleo.

Balanço: Enviou-se um *e-mail* para todos os inscritos no banco de voluntários (cerca de 20 pessoas), contudo o Departamento obteve apenas uma resposta. Posto isto, foi impossível estabelecer qualquer tipo de contacto com associações novas e a inexistente resposta dos voluntários impossibilitou ainda o alargamento do número de associações relacionadas com o núcleo.

Sugestão: Não voltar a tentar esta abordagem.

## **Departamento de Relações Externas**

### **Biológica nas Escolas**

Datas: 03/2016 e 04/2016

Descrição: apresentar o curso de Engenharia Biológica a alunos de 12º ano.

Balanço: O evento foi realizado apenas na Escola Secundária Camões em dois dias diferentes com a participação de quatro turmas diferentes. O balanço nesta escola foi positivo e os professores mostraram-se muito entusiasmados com a nossa visita.

Sugestões: Uma vez que é um difícil agendar as visitas com as escolas, sugere-se a criação de uma parceria com o Núcleo de Apoio ao Estudante do IST (NAPE) de modo a que eles disponibilizem os contactos de psicólogas das Escolas Secundárias que têm

devido ao programa “Embaixadores” ou passar a ligar diretamente para as escolas e pedir para falar com a psicóloga.

### **Job Shadowing for One Day**

Data: 04/2017 e 05/2017

Descrição: Evento que permite o contacto direto dos alunos com o mundo do trabalho, através do acompanhamento de um profissional durante o seu dia de trabalho. Este evento foi dividido em duas fases: uma realizada no final de abril e outra no início de maio.

Sugestões: Contactar diferentes laboratórios da mesma organização e marcar visitas a cada um deles em diferentes dias, de modo a dar oportunidade de mais gente ir (algumas podem até ser logo no primeiro semestre); fazer o contacto com as empresas por telefone, uma vez que normalmente não respondem aos e-mails; criar uma base de dados com contactos de *alumni*, para que seja mais fácil arranjar os contactos.

### **Jornadas de Engenharia Biológica de Braga e Simpósio de Bioengenharia do Porto**

Data: 11/2016 (Braga) e 04/2017 (Porto)

Descrição: Organização do deslocamento e alojamento dos alunos do curso para os locais das palestras e comunicação com os respetivos núcleos organizadores de forma a facilitar a criação de pacotes ou outras alternativas de baixo custo.

Sugestões: As palestras no Porto calham numa época considerada alta e por isso é mais complicado fazer pacotes acessíveis, explicação para o baixo número de interessados na atividade. Pode-se tentar falar *a priori* com o Núcleo de Bioengenharia da Universidade do Porto de forma a que seja sugerido um pacote para alunos do IST caso sejam angariados mais do que um determinado número de pessoas. As palestras em Braga não tiveram muita adesão.

### **Departamento Recreativo e Cultural**

#### **Biocaching**

Data: 26/09/2016

Descrição: Atividade de quebra-gelo entre alunos do 1º ano, dando a conhecer a cidade de Lisboa a alunos de fora.

Balanco: A duração foi à volta de 3 horas e os participantes responderam de forma entusiasmada e positiva à atividade, tendo no entanto ocorrido um imprevisto com os monitores de um dos postos, que abandonaram o posto faltando um grupo lá passar.

## **V Feira do Livro e da Sebenta**

Data: 10/10/2016 e 11/10/2016

Descrição: Permitir a troca/venda de livros e sebatas usadas de alunos que os pretendem descartar e alunos que se encontram interessados em obtê-los a um preço mais acessível. Promover a divulgação cultural de livros de vários géneros, para além dos de temática científica e educacional, indo extra relativamente ao currículo do curso. Atividade em conjunto com o Departamento de Ação Social.

Balanço: Poucos livros para venda que não relativos às cadeiras do curso. Livros referentes ao curso bastante desatualizados e com pouco interesse. Pouca adesão na compra e troca dos mesmos, assim como na entrega de livros e sebatas para venda.

Sugestões: Reformular esta atividade, apostando na recolha de novo material para venda. No segundo semestre deu-se início a uma nova recolha de livros/sebatas, destinados à Feira do Livro e da Sebenta a realizar-se em setembro do próximo ano letivo. Enviou-se e-mail para *alumni* e alunos de mestrado do curso, a apelar à doação de livros e sebatas. Não se obtiveram respostas a estes e-mails, pelo que se sugere voltar a enviar antes de setembro.

## **Workshop de Cerveja Artesanal**

Data: 07/12/2016

Descrição: Proporcionar momentos de cultura, lazer e *soft-skills*, abordando uma das áreas estudadas no Mestrado Integrado em Engenharia Biológica (MEBiol). Atividade realizada em parceria com o Clube de Cervejeiros do IST (CCIST), que disponibilizou todo o material para a mesma, bem como apresentação informativa do processo de produção de cerveja.

Balanço: Fraca adesão, tendo-se contado apenas com 3 participantes, nenhum aluno de MEBiol. Elevado número de desistências não justificadas.

Sugestões: Sugere-se uma escolha mais cuidadosa das datas para realização de atividades de cariz lúdico, e a realização de atividades deste tipo que sejam apelativas a um maior número de alunos. A inovação deste tipo de atividades pode passar, por exemplo, pela realização de inquéritos para que os alunos do curso sugiram novas atividades que lhes apelem.

### **Visita ao Museu de História Natural**

Data: 06/12/2017

Descrição: Divulgação cultural de outras áreas que não a envolvente que o técnico nos traz.

Balanço: Não se realizou a atividade devido à falta de inscrições.

Sugestões: Sugere-se uma escolha mais cuidadosa das datas para realização de atividades de cariz lúdico e cultural, sobretudo quando se tratam de atividades que não sejam nas imediações do *campus* do IST. Realização de visitas culturais que sejam apelativas a um maior número de alunos.

### **Gala de Biológica**

Data: 21/01/2017

Descrição: Promover o convívio entre alunos de todos os anos do curso. Premiar finalistas.

Balanço: 102 participantes. O evento recebeu um balanço positivo dos participantes e teve uma boa adesão, inclusive de pessoas de outros anos que não o último. As críticas assentaram sobretudo na fraca qualidade/quantidade dos pratos servidos.

Sugestões: Procurar novos restaurantes com melhor oferta qualidade/preço. Continuar a apostar na divulgação da gala como um evento para alunos de todos os anos do curso.

### **Olimpíadas do Sul**

Data: 11/03/2017

Descrição: Torneio de voleibol e futebol intercursos, organizado em parceria com os núcleos dos seguintes cursos: Matemática, Física, Biomédica, Naval, Química e Ambiente. Churrasco à tarde para os atletas.

Balanço: Houve uma forte adesão ao evento e entusiasmo da parte dos participantes. A coordenação entre cursos foi boa, mas sente-se a necessidade de existir um responsável que coordene a atividade no global.

Sugestões: Melhor organização das tarefas de cada curso nas reuniões e propor destacar-se um curso para coordenação geral do evento.

## **Sessão de Cinema**

Data: 27/04/2017

Descrição: Mostra de cinema do filme clássico *Gattaca*, cuja temática é alusiva a uma das áreas de estudo do curso, contando com a participação de um docente comentador, com elevados conhecimentos na temática do filme.

Balanco: Muito fraca adesão, o que impediu a realização do evento.

Sugestões: Escolher uma melhor data para o evento. Implementar inscrições para a participação no mesmo de modo a ter um melhor controlo do número de participantes.

## **Sunset**

Data: 24/05/2017

Descrição: Sessão cultural de música ao vivo, com comida e prova de cerveja artesanal, organizado em parceria com o Clube de Cervejeiros do Instituto Superior Técnico (CCIST). Com o objetivo de promover o convívio e a música.

Balanco: Houve uma boa adesão do público ao evento e os participantes mostraram-se entusiasmados. Boa colaboração com o CCIST. Alguns problemas com os audiovisuais e com processos burocráticos referentes ao IST.

## **Departamento do Site**

### **Atividades Gerais de Manutenção e atualização do site**

Data: Ao longo do ano

Descrição: Várias atividades foram realizadas como tarefas de manutenção e atualização do site. Foram realizadas tarefas como: atualização do *Slider* Principal da *Homepage* do site, os *sliders* da página Atividades, lançamento semanal de notícias na área da Bioengenharia. A secção “Conversas à Engenheiro” foi removida da *Homepage*, visto esta atividade ter sido descontinuada, dando lugar ao lançamento de uma notícia semanal de Bioengenharia extra.

### **Webpage dos IST Summer Internships 2017**

Data: 16/04/2017

Descrição: Atualização da *webpage* dos IST Summer Internships (IST SI) 2017, seguindo o modelo previamente construído para os IST SI 2016. *Upload* de novas informações e *link* para a página oficial dos IST SI.

### **Webpage Programa de Mentorado**

Data: 01/05/2017

Descrição: Construção de uma *webpage* de publicitação e inscrição no programa de Mentorado, criado pelo Grupo de *Alumni* de Engenharia Biológica do IST em parceria com o NEBIST, com a descrição e informações sobre o programa e com ligação aos formulários de inscrição.

### **Atualização da BioGaleria**

Data: 10/04/2017

Descrição: Atualização da BioGaleria com os eventos Arraial 2016 e Gala de Biológica 2017, após seleção de um número limitado de fotografias a partir da Google Drive do NEBIST.

### **Construção e publicação de formulários de inscrição em eventos**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: Construção e publicação de formulários de inscrição para variadas atividades dos vários departamentos do NEBIST ao longo do ano e organização de folhas de resposta de MS Office Excel na Drive do NEBIST. Alguns exemplos são: Job Shadowing Day, Biológica nas Escolas, P&G Business Case, BEC, Alumni Sessions, Engenharia em Consultoria, entre outros.

### **Construção de uma plataforma de repositório da NEBletter e de possibilidade de leitura online**

Data: 13/12/2016

Descrição: Parceria com a equipa da NEBletter. Construção de uma página em formato de repositório para as várias edições (por ordem temporal) e de uma outra para leitura da mesma em formato de revista *online*.

Balanco/sugestão: Foi muito positiva a adição da NEBletter em formato digital ao *site*. É importante que os responsáveis pela NEBletter consigam enviar ao Departamento do Site o código (*embed HTML*) necessário para ser posta rapidamente online para consulta por parte dos alunos, após processo de entrega da NEBletter.

### **Atualização da página “História do NEB”**

Data: 10/04/2017

Descrição: Recolha de um pequeno de testemunho do(a) Presidente do NEBIST no ano de 2015/2016, Catarina Neves, e adição deste à página “História do NEB” no website.

Sugestão: Recolher o testemunho do(a) Presidente logo no final do ano do seu mandato.

### **Atualização da página “Organização”, com adição das fotografias dos Departamentos**

Data: Durante o ano letivo

Descrição: As fotografias de Departamento da página “Organização 2016/17” foram atualizadas para as do ano atual (2016/2017).

Balanco/Sugestão: As fotos tardaram a ser enviadas pelos Departamentos, devido a outras prioridades do Núcleo e das pessoas, pelo que algumas fotos apenas foram recebidas pelo Departamento do Site na altura do final do mandato. Sugere-se que as fotos sejam recolhidas o mais cedo possível pelos Departamentos, logo no início do mandato.

### **Inserção de uma secção de Sugestões na página do Repositório e atualização das fotografias dos membros**

Data: 30/12/2016 a 31/12/2016

Descrição: As fotografias dos membros do Repositório foram atualizadas (para as fotos dos membros do ano 2016/2017). Foi também criada uma secção de sugestões para o repositório dentro da *webpage* original, com indicação do e-mail do grupo do repositório para que os alunos que usufruem deste possam contribuir para o seu desenvolvimento.

### **Apresentação no site dos Estatutos do NEBIST e do Regulamento Interno do Núcleo**

Data: 20/05/2017

Descrição: *Upload* dos documentos Estatutos do NEBIST e Regulamento Geral Interno, dentro do separador “Sobre nós”, no separador secundário “Documentação” (criado para este efeito).

### **Estruturação de uma plataforma para possibilitar visualizar as páginas mais importantes do Site em Inglês (tradução do site)**

Data: Ao longo do ano

Descrição: Esboço/estruturação de uma plataforma para visualizar as páginas essenciais em inglês, de modo a possibilitar a consulta do *site* por alunos estrangeiros.

### **III Semana da Bioengenharia (SBE)**

Data: 06/03/2017 a 10/03/2017

Descrição: Este evento consiste numa semana de palestras e workshops lecionadas por profissionais convidados de variadas áreas ligadas à bioengenharia. É realizado em conjunto com o Núcleo de Engenharia Biomédica do IST e os Mestrados em Microbiologia e Biotecnologia. É formado pelos departamentos: científico (4 coordenadores), financeiro (2 coordenadores), imagem (2 coordenadores), comunicação (2 coordenadores) e logística (3 coordenadores), cujo trabalho tem início no princípio do ano letivo, à parte do financeiro que o iniciou antes.

Balanço: A terceira edição da SBE contou com a presença de aproximadamente 600 pessoas entre alunos e professores do IST e alunos de outras faculdades. A organização englobou cerca de 100 alunos dos 4 cursos que compõem o departamento de Bioengenharia.

Sugestões: Revisão dos contactos dos departamentos Financeiro e de Logística. A angariação de colaboradores para o departamento de Logística deve ter duas fases, uma no início do ano letivo e outra já próxima do evento para quem apenas quer trabalhar na semana e não no processo de contacto com empresas. A divulgação do evento tem de ser feita mais cedo para outras faculdades. Tentar arranjar visitas suficientes para que alunos de todos os cursos possam participar, por exemplo havendo alguém de cada curso responsável por uma.

### **IST Summer Internships**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: O IST SI resulta de uma parceria entre vários Núcleos de Estudantes do IST e o Núcleo de Parcerias Empresariais do IST (NPE), tendo como principal objetivo a organização de estágios de verão dentro e fora do país para alunos do IST, de forma a aproximá-los do mercado de trabalho. Recolha de proposta de estágios durante o ano letivo e realização dos estágios na pausa de Verão.

Balanço: A maior integração e coordenação da atividade entre os núcleos que integram o programa foi extremamente proveitosa, e permitiu um melhor contacto com o Instituto Superior Técnico. A existência de uma plataforma conjunta, que centralizou a submissão das propostas por parte das empresas e as candidaturas por parte dos alunos permitiu retirar alguma da burocracia inerente ao processo e contribuiu para aumentar

o número de candidaturas no ano vigente. Esta edição contou com a participação de 111 empresas, que submeteram 260 propostas, totalizando-se 469 vagas, mais de 100 destinadas a estudantes do Mestrado integrado em Engenharia Biológica. Foram submetidas mais de 3500 candidaturas, por parte de mais de 580 candidatos.

### NEBLetter

Datas: Edições em 11/2016, 12/2016, 03/2017, 04/2017 e 05/2017

Descrição: Revista de âmbito mensal, constituída por uma grande entrevista a uma personalidade de interesse geral, pequenas entrevistas a alunos do curso, notícias científicas, sugestões de carácter geral e cultural. Inclui ainda uma secção humorística, bem como um desafio mensal. As impressões mensais foram acompanhadas por publicações integrais da revista na página do NEBIST.

Balanço: A receção foi muito boa da parte dos alunos e o feedback bastante positivo, tendo o número de leitores aumentado consideravelmente.

Sugestões: A edição impressa foi essencial para capturar a atenção de muita gente, bem como o carácter mais generalista das publicações. Para tudo isto foi essencial a atração de patrocinadores.

### Departamento de Imagem

#### **Dropbox de cartazes-template e cartazes-exemplo**

Data: Ao longo do ano letivo

Descrição: Criar uma plataforma de layouts já predefinidos para facilitar o processo de fabrico de cartazes, tudo em base *MS Office PowerPoint* para que o texto e imagens sejam facilmente substituíveis, e para que as pessoas alvo subconscientemente reconheçam de imediato o tipo de atividade no instante em que veem o cartaz. Os cartazes exemplo servirão de inspiração para os colaboradores do departamento.

#### **Livro de Curso**

Data: 20/12/2016 a 13/01/2017

Balanço: O projeto contou com a colaboração de 3 trabalhadores. Correu tudo bem, o único problema a apontar são os *e-mails* respondidos em atraso, por parte dos finalistas, e alguma falta de adesão em enviar testemunhos. Recomenda-se continuar a imprimir no LTI-DEQB e a encadernar na *Staples* para os próximos anos, assim como confirmar com os finalistas se se opõem a ser incluídos na secção dos casais.

## **Cartazes e outros materiais gráficos**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: Aproximadamente 30 cartazes e alguns projetos de outra categoria, a nomear, imagens de capa e de perfil e folhetos.

Sugestões: Manter formulário de pedido de cartazes; fazer por exigir uma semana de antecedência (mínimo) no pedido dos cartazes.

## **Clube dos Cervejeiros do Instituto Superior Técnico**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: O CCIST tem como objetivo incutir e fomentar a prática do processo de produção de cerveja artesanal à comunidade académica.

Balanço: Este ano letivo, o Clube realizou 9 *batch* de 20 L de cerveja de diversos estilos, sendo que algumas correram melhor do que outras. Com estas cervejas ainda foram realizadas 2 provas de cervejas que permitiram divulgar o que é feito no clube e promover a cerveja artesanal. As principais dificuldades decorreram com a falta de controlo da temperatura e com a carbonatação das cervejas. No início do 2º semestre realizou-se angariação de novos membros, sendo agora constituído por cerca de 30 membros.

## **Repositório**

Data: Ao longo do ano letivo.

Descrição: O Repositório de Ficheiros de Engenharia Biológica surge com o intuito de proporcionar aos alunos do Mestrado Integrado em Engenharia Biológica uma fonte centralizada de conhecimento indispensável para um percurso académico exemplar. No culminar de vários meses de trabalho, recolha e compilação de informação por parte de diversos alunos do curso, é agora possível a qualquer visitante aceder a um vasto leque de conteúdo digital. Estando organizado por Anos e respetivas Unidades Curriculares, permite a consulta de Testes, Exames, Exercícios Resolvidos, Sebentas e E-books, de uma forma gratuita.

Balanço: No início do ano letivo foi delineado um plano para o Repositório para o ano letivo 2016/17 no qual se propuseram várias melhorias e se traçaram objetivos a curto/longo prazo. De entre as melhorias propostas que foram atingidas estão: a reorganização e uniformização das pastas, a renomeação dos ficheiros e a transferência do material útil que ainda constava nas antigas pastas de Eng<sup>a</sup> Biológica no repositório do Núcleo de Engenharia Biomédica do IST (NEBM). A conversão de todos os ficheiros imagem (JPEG) para PDF foi praticamente total. A separação dos exames que figuram em coletâneas foi parcialmente atingida (restam ao todo aproximadamente 5). No que toca aos objetivos, ambicionou-se a recolha do máximo de enunciados (prioritário no 3º e 4º Anos) e resoluções de testes/exames desde 2010/11 até 2016/17, objetivo que foi

cumprido com mais eficácia no 2º Ano, em que se verificou um aumento significativo de resoluções, e no 3º e 4º Anos, na recolha de enunciados. Foram ainda colocados vários resumos e sebatas elaboradas por alunos ao longo deste ano letivo e do anterior maioritariamente no 2º e 3º Anos. O 1º Ano era o ano mais completo até ao início deste ano letivo sendo mais difícil notar-se uma diferença significativa. Todo o movimento do Repositório foi registado no Inventário, criado este ano, que possibilitou ter uma melhor noção do que falta e do que é mais urgente colocar bem como uma melhor organização da equipa de colaboradores que se manteve desde outubro até ao fim do ano.

### Arraial do Técnico

Data: 07/10/2016 a 08/10/2016

Descrição: Evento organizado pela AEIST onde o NEBIST participou com o aluguer por leilão de uma barraquinha, de modo a proporcionar aos alunos presentes de MEBiol um local de encontro e de descontração.

Balanço: A presença foi muito positiva e a os presentes mostraram-se satisfeitos com a presença do NEBIST neste evento.

## Relatório de Contas

<b>Atividade</b>	<b>Receitas (€)</b>	<b>Despesas (€)</b>	<b>Balanco (€)</b>
<i>Receção aos novos alunos</i>	0	262,85	-262,85
<i>Biocaching</i>	0	7,84	-7,84
<i>Arraial do Técnico</i>	3186,19	2567,89	618,3
<i>CCIST</i>	0	196,39	-196,39
<i>NEBletter</i>	100	246,16	-146,16
<i>IPDJ</i>	51	0	51
<i>Despesas da conta BPI</i>	0	28,08	-28,08
<i>III SBE</i>	2610,1	2426,13	183,97
<i>IST SI 2016</i>	2000	1958,14	41,86
<i>LTI</i>	0	169,05	-169,05
<i>II Alumni Sessions</i>	0	11,95	-11,95
<i>Reciclagem</i>	0	71,7	-71,7
<i>BEC 2016</i>	0	300	-300
<i>BEC 2017</i>	0	20,73	-20,73
<i>Material de escritório</i>	0	20,94	-20,94
<i>Olimpíadas do Sul</i>	30	0	30
<i>Gala de Biológica</i>	1782	1835,96	-53,96
<i>I Alumni Sessions</i>	0	5,99	-5,99
<i>Verão Ulisboa 2016</i>	400	0	400
<i>Vídeo de Natal</i>	0	7,69	-7,69
<i>Subtotal</i>	10359,29	10093,52	
		<b>Total</b>	<b>21,8</b>

A tabela acima apresenta a receita e a despesa gerada em cada atividade. As atividades denominadas LTI (Laboratório de Tecnologias de Informação) e Material de Escritório são fruto da atividade normal do NEBIST, sendo despesas relacionadas com impressões e outros utensílios básicos.

O NEBIST conta com um balanço positivo de 21,8€; direitos relativos a dívidas de 250€ por parte da CMP – Cimentos, Macieira e Pataias S.A., de 100€ por parte da Paralab S.A. e de 34€ por parte do Instituto Português da Juventude I.P. (IPDJ). O NEBIST declara que não possui Património Fixo, sendo o montante relativo a esta rubrica de 0€.